

PATVIRTINTA  
 Jurbarko kultūros centro direktoriaus  
 2026 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-11

**JURBARKO KULTŪROS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023–2025 METŲ  
 PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO 2025 METŲ ATASKAITA**

Eil. Nr.	Problemos, lūkesčiai	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiami rezultatai	Priemonės vertinimo kriterijai
<b>1 TIKSLAS</b> – įgyvendinti veiksmingą antikorpucinių priemonių sistemą Kultūros centre						
<b>1 uždavinys</b> – užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą						
1.	Teisinio reguliavimo trūkumai gali sudaryti sąlygas korupcijai pasireikšti	Parengti ir supažindinti Kultūros centro darbuotojus su Jurbarko kultūros centro korupcijos prevencijos 2023–2025 metų programa ir jo įgyvendinimo priemonių planu	Direktoriaus pavaduotojas  Raštvedė-personalo tvarkytoja	2023 m. I ketvirtis  Nauji darbuotojai – pradedant dirbti JKC	Parengta programa užtikrinanti veiksmingą korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą  Kultūros centro darbuotojai supažindinti su Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planu prisidės prie programoje numatytų tikslų įgyvendinimo	Jurbarko kultūros centro korupcijos prevencijos 2023-2025 metų programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas parengtas ir patvirtintas Jurbarko kultūros centro direktoriaus 2023 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-1.  Supažindintų darbuotojų skaičius-49.
<b>2 uždavinys</b> – dalyvauti Jurbarko rajono savivaldybės ir pagal poreikį kitų organizacijų vykdomose korupcijos prevencijos priemonėse						
2.	Kultūros centro darbuotojų žinių trūkumas korupcijos	Dalyvauti Jurbarko rajono savivaldybės organizuojamuose	Direktorius	1 kartą per Programos	Kultūros centro darbuotojai įgis žinių	Dalyvavusių asmenų skaičius-0

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Problemos, lūkesčiai</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>	<b>Priemonės vertinimo kriterijai</b>
	prevencijos klausimais	darbuotojų mokymuose korupcijos prevencijos tema  Organizuoti seminarus/ mokymus darbuotojams korupcijos prevencijos klausimais	Direktoriaus pavaduotojas	įgyvendinimo laikotarpį	kaip atpažinti korupcines veikas, bus supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis	
<b>2 TIKSLAS</b> – užtikrinti skaidrų ir racionalų prekių, darbų ir paslaugų pirkimą vykdant viešuosius pirkimus						
<b>1 uždavinys</b> – stiprinti viešųjų pirkimų priežiūrą, mažinti ir šalinti nustatytos korupcijos rizikos veiksniai						
3.	Viešųjų pirkimų skaidrumo užtikrinimas	Siekti didinti viešųjų pirkimų apimtį per Centrinę perkančiąją organizaciją ir užtikrinant skaidrumą viešinti CVP IS viešųjų pirkimų sutartis bei tiekėjų pasiūlymus	Ūkio dalies vedėjas	Nuolat	Užtikrintas viešumas vykdant viešuosius pirkimus	Viešai paskelbtų sutarčių skaičius-544; organizuotų pirkimų per CPO skaičius – 0
<b>2 uždavinys</b> – įgyvendinti papildomas prevencijos priemones, kad būtų galima nustatyti korupcijos atvejus įvairiuose viešojo pirkimo etapuose						
4.	Viešųjų ir privačių interesų neatskyrimas yra viena iš korupcijos prielaidų, galinti pasireikšti Kultūros centre	Užtikrinti, kad pirkimo procedūrose dalyvautų ar su pirkimu susijusius sprendimus priimtų darbuotojai, kurie yra pasirašę konfidencialumo pasižadėjimą, Viešųjų pirkimų tarnybos kartu su Vyriausiąja tarnybinės etikos komisija nustatytos formos nešališkumo deklaraciją ir yra deklaravę privačius interesus	Direktoriaus pavaduotojas	Nuolat	Laiku pateiktos deklaracijos mažina riziką viešųjų ir privačių interesų derinime	Viešųjų pirkimų procedūrose dalyvauja darbuotojai pasirašę konfidencialumo pasižadėjimą, nešališkumo deklaraciją ir deklaravę privačius interesus-100 proc.
<b>3 TIKSLAS</b> – plėtoti antikorpacinę kultūrą, didinti visuomenės pasitikėjimą Kultūros centru						
<b>1 uždavinys</b> – skatinti antikorpacines iniciatyvas						
5.	Gyventojai nepakankamai susipažinę su Kultūros centre vykdomomis	Skelbti Jurbarko kultūros centro interneto svetainėje <a href="http://www.jurbarko-kc.lt">www.jurbarko-kc.lt</a> korupcijos	Direktoriaus pavaduotojas	Kartą per metus	Užtikrinamas korupcijos prevencijos	Paskelbtų informacinių pranešimų apie

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Problemos, lūkesčiai</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>	<b>Priemonės vertinimo kriterijai</b>
	antikorupcijos priemonėmis	prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei plano įgyvendinimo ataskaitą			priemonių viešumas ir sudaryta galimybė plačiau informuoti visuomenę	korupcijos prevencijos programos ir priemonių plano įgyvendinimą skaičius-1
6.	Asmenys gana abejingai vertina korupcijos apraiškas	<p>Periodiškai tikrinti centre įrengtą Pasiūlymų ir pageidavimų Jurbarko kultūros centro veiklos tobulinimo ir korupcijos prevencijos klausimais dėžutę</p> <p>Periodiškai domėtis gyventojų ir darbuotojų nuomone korupcijos pasireiškimo klausimais, įvertinti gaunamus skundus ir atlikti vykdomos veiklos bei priimamų teisės aktų analizę, apibendrinti šių tyrimų rezultatus ir numatyti korupcijos prevencijos priemones</p>	Direktoriaus pavaduotojas	2023–2025 m.	<p>Galimybė Kultūros centro lankytojams ir darbuotojams pranešti apie pastebėtas korupcijos apraiškas</p> <p>Sudaromos prielaidos objektyviai atsižvelgti į galimas korupcijos apraiškas, rengiant korupcijos prevencijos programos papildymą ar pakeitimus</p>	Gautų pranešimų, pasiūlymų, skundų skaičius-0
<b>2 uždavinys – viešinti Jurbarko kultūros centro veiklą</b>						
7.	Gyventojai nepakankamai susipažinę ir įtraukti į Kultūros centro veiklą bei siūlomas paslaugas	Jurbarko kultūros centro internetinėje svetainėje skelbti įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentus, informaciją apie teikiamas paslaugas, kitą aktualią ir reikšmingą informaciją	Metodininkas-kultūrinės veiklos vadybininkas	2023–2025 m.	Sudaryta galimybė susipažinti su įstaigos veikla viešinant informaciją apie teikiamas paslaugas, vykdomą veiklą. Sudaryta galimybė užduoti	Gautų paklausimų skaičius-0

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Problemos, lūkesčiai</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>	<b>Priemonės vertinimo kriterijai</b>
					klausimus internetinėje svetainėje <a href="http://www.jurbarko-kc.lt">www.jurbarko-kc.lt</a>	
8.	Nepakankamas administracinės veiklos viešinimas	Interneto svetainėje skelbti Kultūros centro direktoriaus einamo mėnesio darbotvarkę	Direktorius	Nuolat	Gyventojams bus žinomas Kultūros centro direktoriaus planuojamas darbo laikas	Svetainėje skelbiama einamos savaitės darbotvarkė
<b>3 uždavinys – gerinti administracinių paslaugų kokybę, skatinti pilietinį aktyvumą</b>						
9.	Užtikrinti, kad Jurbarko kultūros centro lankytojai turėtų galimybę pareikšti savo nuomonę apie juos aptarnavusių įstaigos darbuotojų elgesį anoniminiu būdu	Gyventojai gali informuoti Kultūros centro internetinėje svetainėje skelbiamu įstaigos vadovo ar jo pavaduotojo telefonu ar el. paštu	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas	Nuolat	Lankytojams sudaryta galimybė informuoti direktorių ar jo pavaduotoją apie netinkamą ar tinkamą darbuotojų elgesį	Gaunamų pranešimų skaičius-0